



POLITICA AZIENDALE SULLA PARITÀ DI GENERE

Autenticert S.r.l. considera le persone indispensabili per il successo dell'Organizzazione e per la creazione di un valore aziendale riconosciuto dagli stakeholder.

Autenticert crede che diversità e pluralità siano valori che contribuiscono a creare un ambiente di lavoro aperto e stimolante, garantendo prospettive e punti di vista che favoriscono idee innovative e comportamenti efficaci e virtuosi. Motivo per il quale Autenticert ha sviluppato un contesto organizzativo che sostiene l'inclusione e la valorizzazione delle diversità in tutte le sue forme ed è contro ogni tipo di discriminazione e crede che la diversità sul posto di lavoro incentivi il rispetto reciproco, la creatività e la produttività.

Autenticert adotta una politica di tolleranza zero per qualsiasi forma di violenza fisica e psicologica, discriminazione e molestia sul posto di lavoro.

Autenticert garantisce pari dignità e opportunità a tutte le persone a prescindere dal Paese di origine, dalla cultura e religione di appartenenza, dal genere, dall'orientamento sessuale, dalle opinioni politiche e da ogni altra caratteristica e stile personale.

Autenticert si impegna quotidianamente a:

- diffondere la cultura della diversità e delle pari opportunità tra i dipendenti e i collaboratori assicurandosi che tutti siano trattati, in ogni momento con dignità, equità e rispetto, mostrando una condotta che rifletta e sostenga i valori dell'Organizzazione;
- creare un ambiente di lavoro accogliente, libero da qualsiasi discriminazione diretta o indiretta e/o qualsiasi tipo di comportamento lesivo basato sulla diversità personale, sociale, politica e culturale;
- applicare specifiche politiche al fine di garantire equità in tutte le fasi del rapporto di lavoro, dal processo di selezione, all'assegnazione dei ruoli, dalla valutazione della prestazione allo sviluppo professionale, dal trattamento salariale alla risoluzione del rapporto lavorativo;
- supportare lo sviluppo professionale e la crescita delle proprie risorse, ispirando i dipendenti a raggiungere il loro pieno potenziale e garantendo la condivisione delle migliori pratiche in tutta l'Organizzazione
- riconoscere il valore dell'equilibrio tra vita professionale e vita privata sviluppando programmi e iniziative di conciliazione;
- valorizzare l'esperienza della genitorialità come momento di acquisizione di nuove competenze e a tutelare la relazione tra persona e Organizzazione prima, durante e dopo la maternità/paternità.

Autenticert esige che nelle relazioni di lavoro interne ed esterne non sia dato luogo a molestie ed atteggiamenti comunque riconducibili a pratiche di mobbing che sono tutti, senza eccezione, proibiti.

Sono considerati come tali:

- creare un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile, di isolamento o comunque discriminatorio nei confronti di singoli o gruppi di lavoratori;
- porre in essere ingiustificate interferenze con l'esecuzione di prestazioni lavorative altrui;
- ostacolare prospettive di lavoro individuali altrui per meri motivi di competitività personale o di altri dipendenti.



In particolare, le molestie si verificano quando uno o più individui subiscono ripetutamente e deliberatamente abusi, minacce e/o umiliazioni in contesto di lavoro. La violenza si verifica quando uno o più individui vengono aggrediti in contesto di lavoro. Le molestie e la violenza possono essere esercitate da uno o più superiori, o da uno o più lavoratori o lavoratrici, con lo scopo o l'effetto di violare la dignità della persona, di nuocere alla salute e/o di creare un ambiente di lavoro ostile.

È vietata qualsiasi forma di violenza o molestia sessuale o riferita alle diversità personali e culturali.

Sono considerate come tali:

- subordinare qualsiasi decisione di rilevanza per la vita lavorativa del destinatario all'accettazione di favori sessuali o alle diversità personali e culturali;
- indurre i propri collaboratori a favori sessuali mediante l'influenza del proprio ruolo;
- proporre relazioni interpersonali private, nonostante un espresso o ragionevolmente evidente non gradimento;
- alludere a disabilità e menomazioni fisiche o psichiche o a forme di diversità culturale, religiosa o di orientamento sessuale.

È fondamentale per la sicurezza delle persone e dell'ambiente di lavoro che tutti i dipendenti segnalino eventuali atti di molestie, di mobbing o comportamenti sessualmente inappropriati. Pertanto, si sottolinea l'importanza di segnalare tali comportamenti, di sostenere le eventuali vittime o testimoni e di proteggerle da eventuali atti ritorsivi laddove effettuino una segnalazione.

Autenticert si impegna a creare un ambiente di lavoro in cui ogni dipendente si senta protetto e libero di poter effettuare le segnalazioni del caso, senza il timore di essere esposto ad atti ritorsivi. Si impegna inoltre a gestire prontamente ed in maniera imparziale la segnalazione di un episodio di molestia e di bullismo, adottando ogni misura necessaria per garantire riservatezza e discrezione alle segnalazioni.

Al fine di curare e monitorare l'implementazione e l'andamento di una cultura sempre più inclusiva, è stato costituito un Comitato Guida, che verterà ad essere il più possibile rappresentativo delle diversità aziendali.

Autenticert si impegna inoltre a coinvolgere i dipendenti in momenti formativi dedicati a sviluppare una maggiore consapevolezza dell'impatto dei pregiudizi inconsci nel contesto lavorativo e nella selezione del personale e in riferimento alla lotta contro ogni forma di discriminazione.

SELEZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

Autenticert si impegna ad avere un approccio equo, meritocratico e trasparente al fine di creare un'organizzazione che mette al centro la persona, valorizzando i differenti background, esperienze e competenze di ciascun individuo.

Mira ad attirare, selezionare e trattenere i migliori talenti offrendo uguali opportunità a tutti gli individui indifferentemente da: età, etnia, nazionalità, religione, genere, disabilità, orientamento sessuale, appartenenza politica, stato civile e socioeconomico.

La scelta della risorsa verrà guidata da esperienze, capacità e competenze.



Al contempo, Autenticert assicura che tutte le persone presenti in azienda abbiano le stesse possibilità professionali attraverso lo sviluppo di un percorso di crescita mediante la valutazione della performance, la formazione e la condivisione delle posizioni aperte.

In Autenticert tutti i processi di selezione sono gestiti dall' Amministratore Unico che ne gestisce le fasi nella loro interezza, dalla raccolta delle esigenze fino all'inserimento della risorsa individuata tenendo in considerazione le esigenze attuali e future dell'azienda, il budget e le condizioni del mercato.

Le fasi che caratterizzano il processo di selezione sono:

- identificazione del bisogno di forza lavoro
vengono definite le caratteristiche principali che un candidato dovrebbe avere per coprire il bisogno identificato
- pubblicazione di annunci
su portali dedicati viene pubblicato l'annuncio di lavoro utilizzando un linguaggio inclusivo e non discriminatorio
- scelta dei candidati idonei
vengono raccolte le candidature e valutate secondo le caratteristiche scelte in precedenza con l'obiettivo di identificare dei candidati idonei
- colloquio
i candidati risultati idonei hanno eguali possibilità di accedere al colloquio, che può avvenire sia in presenza che tramite piattaforme informatiche.
Il colloquio è un'opportunità per il candidato di conoscere meglio la realtà aziendale e per l'azienda di approfondire e valutare esperienze e competenze di ciascun individuo, attraverso domande strutturate e non discriminatorie
- assunzione
viene fatta una proposta di assunzione al candidato le cui esperienze, competenze e potenziali sono più in linea rispetto alla posizione da ricoprire e che si dimostra affine ai valori aziendali. La proposta è tale da soddisfare i requisiti legislativi pertinenti a livello territoriale.

Valutazione della performance

Il sistema di valutazione della Performance incentiva il dialogo costante tra Responsabili e altro personale, rafforzando l'impegno di ognuno rispetto agli obiettivi e alle sfide dell'azienda.

Nel corso del processo si promuove inoltre la creazione di Piani di Sviluppo senza nessuna discriminazione di genere, favorendo un confronto costruttivo volto alla responsabilizzazione grazie all'utilizzo del feedback inteso come miglioramento continuo.

Percorsi di carriera

Autenticert promuove una cultura basata sulla meritocrazia e sul rispetto delle persone indipendentemente dal genere. Assicura che avvenga un'adeguata selezione di candidate/i del genere meno rappresentato, con l'obiettivo di raggiungere l'equilibrio di genere nelle posizioni manageriali.

Si impegna affinché donne e uomini, in egual misura, siano rappresentati nei processi di candidatura alle posizioni manageriali.



Trattamento retributivo

La società si impegna a garantire equità e opportunità di accesso ai medesimi trattamenti retributivi a tutti i propri dipendenti, indipendentemente dal genere.

Equilibrio lavoro vita privata

Autenticert si impegna a migliorare il work-life balance dei suoi dipendenti in tutte le fasi della vita personale e professionale della persona attraverso l'adozione di una modalità di lavoro flessibile (es. smart working) non penalizzante e con tempi compatibili rispetto agli obiettivi assegnati. Inoltre, supporta i dipendenti durante e dopo periodi di lunga assenza dal lavoro, evitando qualsiasi discriminazione durante e dopo il congedo, consentendo di rimanere in contatto con l'Azienda durante lo stesso e favorendo il reinserimento al termine.

Conclusione del rapporto di lavoro

Autenticert analizza i motivi che hanno portato alla conclusione del rapporto di lavoro per identificare aspetti da migliorare in azienda.

A tal riguardo, particolare attenzione viene data alle persone che escono dall'azienda per ragioni riconducibili al genere (non rientro dalla maternità, non conciliabilità tra impegni familiari vs vita professionale, etc).

Monitoraggio dei KPI

Autenticert si impegna a monitorare i KPI per garantire che la parità di genere sia gestita in maniera adeguata.

La politica di Autenticert è comunicata e diffusa all'interno dell'Organizzazione e tra tutte le persone che intrattengono relazioni con Autenticert, in ottica di trasparenza e collaborazione.

La politica è altresì resa disponibile a tutte le parti interessate sul sito web aziendale.

DATA 23/04/2024

AMMINISTRATORE UNICO
